

**Centrum Onkologii – Instytut  
im. Marii Skłodowskiej – Curie  
ul. Wawelska 15 B  
02-034 Warszawa**

**Znak: PN – 79/15/AR**

Warszawa, dnia 26.05.2015r.

**SPECYFIKACJA  
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
PUBLICZNEGO**

**Na przeglądy techniczne i konserwację sprzętu laboratoryjnego w Klinikach i  
Zakładach COI przez okres 36 miesięcy**

**w trybie przetargu nieograniczonego**

poniżej 207 000 EURO

(art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo Zamówień Publicznych – Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.)

Zatwierdzam:

Z-ca Dyrektora  
ds. Ekonomiczno-Finansowych  
mgr Elżbieta Makulska-Gertruda

## I. Nazwa i adres Zamawiającego

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT  
im. Marii Skłodowskiej – Curie  
ul. Wawelska 15 B, 02-034 Warszawa  
NIP 525 000 80 57, REGON 000 288 366  
NIP – jako podatnika VAT UE: PL 5250008057  
strona internetowa: [www.coi.waw.pl](http://www.coi.waw.pl),

## II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na **przeglądy techniczne i konserwację sprzętu laboratoryjnego w Klinikach i Zakładach COI przez 36 miesięcy** prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego nr **PN – 79/15/AR** na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.).

## III. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje **przeglądy techniczne i konserwację sprzętu laboratoryjnego w Klinikach i Zakładach COI przez okres 36 miesięcy – szczegółowo określone w załączniku nr 1 i w załączniku nr 2 do SIWZ.**

Rodzaj zamówienia : **usługa**

## IV. Opis części zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje **przeglądy techniczne i konserwację sprzętu laboratoryjnego w Klinikach i Zakładach COI przez okres 36 miesięcy**- szczegółowo określony w załączniku nr 1 i w załączniku nr 2 do SIWZ.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych na poszczególne pozycje.

| Nazwa przedmiotu zamówienia   | Nr CPV        |
|---|---------------|
| Usługi w zakresie napraw i konserwacji aparatury pomiarowej, badawczej i kontrolnej | 50 41 00 00-2 |

Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, spełniających warunki dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w niniejszej SIWZ. W przypadku wskazania znaków towarowych bądź nazw własnych, używając określenia „typu” Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych w danym asortymencie. Ilekroć w niniejszej treści SIWZ, w zakresie dotyczącym opisu przedmiotu, jest mowa o znaku towarowym, patencie, lub pochodzeniu, przyjmuje się, że wskazaniu takiemu towarzyszy wyraz: „lub równoważne”. Za asortyment równoważny Zamawiający uzna ten, który posiada te same lub lepsze od opisanych w SIWZ parametry techniczne i jakościowe, a jego zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie na prawidłowe funkcjonowanie asortymentu zgodnie z jego przeznaczeniem.

## V. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych.

## **VI. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## **VII. Termin wykonania zamówienia**

**Termin wykonania zamówienia - 36 miesięcy od dnia podpisania umowy**

## **VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
  - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.
2. Instrukcja dla Wykonawców:
  - 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie każdej z nich.
  - 2) Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
  - 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
  - 4) Nie przewiduje się zwoływania zebrania wykonawców.
  - 5) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
  - 6) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
3. Sposób oceny oferty:

Oferta oceniana będzie pod względem:

  1. formalnym, tj. spełnienia warunków podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wymagana dokumentacja wyszczególniona poniżej)
  2. merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi niżej kryteriami.

Zamawiający przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zastosuje formułę *spełnia/ nie spełnia*. Nie spełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 przytoczonej ustawy.

## **IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz w celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:**

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający wymaga złożenia:
  - a) wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców oraz załączenia dokumentu potwierdzającego (referencje), że te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie – do oferty należy dołączyć wypełniony załącznik nr 6 do SIWZ. Zamawiający wymaga wykazania wykonania lub wykonywania **co najmniej 1 usługi** odpowiadającej swoim rodzajem i wartością (umowy) **o wartości brutto nie mniejszej niż: 50 000,00 PLN**

*Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.*

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia:

- a) Oświadczenia o spełnianiu wymogów zawartych w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2010 r. nr 113, poz. 759 z późn.zm.) **załącznik nr 5 do SIWZ.**
- b) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- c) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert**
- d) Aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – **wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**
- e) Wykonawca wraz z wnioskiem lub ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt.5, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej- **załącznik nr 7 do SIWZ.**

3. W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający wymaga:

a) Oświadczenia (**Załącznik nr 8 do SIWZ**), że przeglądy stanowiące przedmiot zamówienia będą wykonywane przez podmiot który :

- dysponuje odpowiednim zapleczem technicznym, częściami zamiennymi, częściami zużywalnymi i materiałami eksploatacyjnymi;
- posiada określone przez wytwórcę instrukcje serwisowe wyrobu sporządzone w sposób zrozumiały dla zatrudnionych osób oraz odpowiednie procedury i instrukcje wykonywania czynności;
- zatrudnia osoby posiadające określone kwalifikacje i doświadczenie zawodowe.

b) Ksero Świadectw Sprawdzenia mierników użytych do prac kontrolno-pomiarowych lub oświadczenie stanowiące - **załącznik nr 9 do SIWZ**, że przyrządy użyte do sprawdzania dla zachowania wiarygodności wyników badań były poddawane okresowej kontroli metrologicznej, zgodnie z Zarządzeniem nr 12 Prezesa Głównego Urzędu Miar z 30 marca 1999 r. w sprawie wprowadzenia przepisów metrologicznych o miernikach okres ważności dowodów kontroli metrologicznej mierników.

4. Ponadto Wykonawca powinien złożyć:

- a) Upoważnienie do podpisania oferty i dokumentów przetargowych, a także składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z krajowego rejestru sądowego lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej.
- b) Załącznik nr 1- opis przedmiotu zamówienia.
- c) Załącznik nr 2 – wykaz sprzętu laboratoryjnego.
- d) Załącznik nr 3 – formularz ofertowy.

- e) Załącznik nr 5 –Oświadczenie z tyt. Art. 22 i 24 ustawy prawo zamówień publicznych.
- f) Załącznik nr 6 – Wykaz zrealizowanych usług.
- g) Załącznik nr 7- Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej.
- h) Załącznik nr 8- Oświadczenie Wykonawcy.
- i) Załącznik nr 9- Oświadczenie o kontroli przyrzędów.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, zobowiązany jest do przedstawienia (dołączenia do oferty) informacji, o której mowa w pkt. 2a), dotyczącej tych podmiotów dot. pkt. 3 i 5 a Obowiązkiem wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art 22 ust. 1 pkt 1 - 3, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b upzp., zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art 22 ust. 1 pkt 4, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b upzp., zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów dotyczących sytuacji ekonomicznej i finansowej tych podmiotów w zakresie określonym w ogłoszeniu i siwz.

Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument potwierdzający ustanowienie pełnomocnika powinien zawierać wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego pełnomocnika oraz zakres jego umocowania także oświadczenie o przyjęciu wspólnej solidarnej odpowiedzialności za wykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia, podpisany przez wszystkich wykonawców ubiegających się o wspólnie o zamówienie publiczne. Podpisy muszą zostać złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokument pełnomocnika należy przedstawić w formie oryginału. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, z których zasobów korzysta Wykonawca na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych, kopie dokumentów, dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów, są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

Jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców.

Jeżeli w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 5-8,10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 5-9,10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

Jeżeli wykonawca, wskazując spełnianie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w § 3 ust. 1 i 3 Rozporządzenia.

Jeżeli Zamawiający ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów:

- 1) o których mowa § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:
  - a) pkt. 2-4 i 6 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że:
    - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
    - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
    - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienia.
  - b) pkt. 5 i 7 - składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8,10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Dokumenty o których mowa w pkt. 1a tiret pierwsze i trzecie powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt. 1a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

**Wymagane dokumenty w pkt. IX SIWZ powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczona za zgodność z oryginałem kopia przez Wykonawcę. Poświadczenia dokonuje osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy. Odnośnie dokumentu wymaganego w ppkt. 4a wymagane jest złożenie upoważnienia w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza. Poświadczenia Wykonawcy na dokumentach oferty muszą być opatrzone imienną pieczętką i podpisem Wykonawcy. W razie braku pieczętki imiennej konieczne jest złożenie czytelnego podpisu przez Wykonawcę (lub pełnomocnika) umożliwiającego**

weryfikację jego tożsamości (dotyczy podmiotów występujących wspólnie i podmiotów, na których zasobach Wykonawca polega zgodnie z art. 26 ust. 2b).

#### **X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

##### Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują wyłącznie do Działu Zamówień Publicznych. Pracownikiem uprawnionym do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:  
1) **w kwestiach formalno – prawnych** – Pracownik Sekcji Zamówień Publicznych:  
**Agnieszka Rutkowska :** tel./fax **22 57-09-462, 22 57-09-474**  
**adres poczty elektronicznej:** [arutkowska@coi.waw.pl](mailto:arutkowska@coi.waw.pl)  
**adres strony internetowej:** [www.coi.waw.pl](http://www.coi.waw.pl)
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Zgodnie z art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, **każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania. Wymagane jest, aby środki odwoławcze były niezwłocznie potwierdzane pisemnie**
4. Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji za pomocą faxu lub drogą elektroniczną – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert tj. **do dnia 30.05.2015 r.** W przypadku, gdy do Zamawiającego wpłynie faksem pismo nieczytelne (niewidoczny adres lub inne dane identyfikujące Wykonawcę) zostanie ono pozostawione bez rozpoznania.
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania do SIWZ – niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium .

#### **XII. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

### **XIII. Opis sposobu przygotowania oferty**

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
2. Ceny oferty mają być podane w **PLN netto i brutto oraz wpisane do „formularza cenowego”** stanowiącego Załącznik nr 1 niniejszej SIWZ i dołączone do oferty.
3. Wartość całej oferty powinna być wpisana w wypełniony **„formularz ofertowy”** stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ i dołączona do oferty.
4. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być własnoręcznie podpisane i datowane przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia, dokumenty, a także numer konta Wykonawcy, na które zostanie zwrócona kwota wpłaconego wadium.
9. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
10. W przypadku stwierdzenia, iż złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić ich prawdziwości w inny sposób, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
11. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
12. Oferta powinna zawierać spis treści.
13. Dokumenty zastrzeżone muszą posiadać w górnym prawym rogu czerwony napis „zastrzeżone” i muszą być włożone w osobną kopertę. Kopertę tą należy włożyć do koperty tzw. zewnętrznej wraz z innymi dokumentami (jawnymi)
14. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, oznaczonej:

#### **„Oferta przetargowa na przeglądy techniczne i konserwację sprzętu laboratoryjnego w Klinikach i Zakładach COI przez okres 36 miesięcy, nr PN-79/15/AR, nie otwierać przed 03.06.2015 r. godz. 10:00”.**

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu.

15. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawcałoży powiadomienie na takich zasadach, jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA
16. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
17. Złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty powinno nastąpić w formie pisemnej. Po złożeniu wniosku o WYCOFANIE oferty zostanie ona zwrócona osobie upoważnionej do odbioru oferty.
18. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
19. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty Zamawiający udostępni od chwili ich otwarcia.
20. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

#### **XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

Oferty w zamkniętych, oznaczonych kopertach należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. Wawelska 15 B **w pokoju nr 013 do godz. 9:00 w dniu 03.06.2015 r.** Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone po upływie terminu przewidzianego na wniesienie odwołania.

**Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego powyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.**

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu.

**PUBLICZNE OTWARCIE OFERT NASTĄPI W DNIU 03.06.2015 ROKU O GODZ. 10:00 W SALI NR 008 W SIEDZIBIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZY UL. Wawelska 15 B W WARSZAWIE.**

#### **XV. Opis sposobu obliczenia ceny**

Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001 r. o cenach (Dz. U.z 2001 roku Nr 97 poz. 1050 z późn. zm.)

Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.

**Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym i ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.**

**Cena dla poszczególnych pozycji należy wyliczyć w sposób następujący:**

**Cena jedn. netto x ilość = wartość netto**

**Wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto**

**Suma wartości netto poszczególnych pozycji = wartość netto**

**Suma wartości brutto poszczególnych pozycji = wartość brutto**

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, może zwrócić się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty, a w szczególności poszczególnych pozycji formularza cenowego mających wpływ na wysokość ceny.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

#### **XVI. Informacja dotycząca walut obcych**

1. Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w walutach obcych.
2. Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

#### **XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem, znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

##### **1. Cena – 100%**

**ad.1)** Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość netto i brutto.

Cena oferty będzie obliczana wg następującej formuły:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 100 \times 100 \%$$

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą ilość punktów oraz spełnia warunki zawarte w SIWZ.

**XVIII. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

**XIX. Zawiadomienie o wyborze oferty.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

**XX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie podpisana z Wykonawcą, wybranym na podstawie kryteriów ściśle określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Prawo zamówień publicznych, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.  
Jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna oferta – Zamawiający będzie mógł zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty.

**XXI. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XXII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Zapłata za dostarczony towar nastąpi przelewem w terminie nie krótszym niż 60 dni ( z zastrzeżeniem art.5 ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. o terminach zapłaty w transakcjach handlowych) od daty wykonania usługi i faktury na konto Wykonawcy wskazane w tej fakturze.

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w projekcie umowy stanowiącym **załącznik nr 4** do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści ofert.

### **XXIII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego**

Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w Ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przez Ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. w Dziale VI, art. 179 - 198 (Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

### **XXIV. Załączniki**

1. Formularz cenowy – opis przedmiotu zamówienia- **załącznik nr 1**
2. Wykaz sprzętu medycznego- **Załącznik nr 2**
3. Formularz ofertowy-**załącznik nr 3**
4. Projekt umowy- **załącznik nr 4**
5. Oświadczenie z tyt. art. 22 i 24 ustawy prawo zamówień publicznych- **załącznik nr 5**
6. Wykaz zrealizowanych dostaw- **załącznik nr 6**
7. Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej- **załącznik nr 7.**
8. Oświadczenie Wykonawcy- **Załącznik nr 8.**
9. Oświadczenie o kontroli przyrządów – **załącznik nr 9.**

**FORMULARZ OFERTOWY**

- My, niżej podpisani,  
.....,
- działając w imieniu i na rzecz .....  
.....
- Adres .....
- NIP ..... Regon .....
- Tel. .... Fax.....
- E-mail  
..... woj.....

w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na **przeglądy techniczne i konserwację sprzętu laboratoryjnego w Klinikach i Zakładach COI przez okres 36 miesięcy, nr Pn-79/15/AR**

składamy niniejszą ofertę.

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z dokumentacją udostępnioną przez Zamawiającego i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń.
- Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z tą dokumentacją i wypełnionym formularzem cenowym (zał. nr 1 , 2 do SIWZ) za cenę:

|                              |                               |
|------------------------------|-------------------------------|
| Wartość netto za 36 miesięcy | Wartość brutto za 36 miesięcy |
|                              |                               |
| <b>RAZEM:</b>                |                               |

..... PLN netto ( za 36 miesięcy),  
słownie złotych:.....

..... PLN brutto ( za 36 miesięcy)  
słownie złotych:.....

- Oferujemy termin płatności –..... (min. 60 ) dni od otrzymania faktury i towaru przez Zamawiającego
- Informujemy, że zamierzamy\*/ nie zamierzamy\*/ powierzyć części zamówienia podwykonawcom - jeżeli tak , należy wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zostanie powierzone podwykonawcom, podać nazwy firm.

\*/ niepotrzebne skreślić

- Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.  
Na potwierdzenie tego wnieśliśmy wadium w wysokości ..... PLN (słownie:  
..... PLN)  
w postaci .....

w tym:

| Nr pakietu | Wartość wadium |
|------------|----------------|
| 1          |                |

- Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy, wniesione przez nas wadium ulega przypadkowi.
- Wadium należy zwrócić na nr konta  
..... w Banku  
.....

• Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

• Załącznikami do niniejszego formularza stanowiącymi integralną część oferty są:

str.

- 1) ..... .....
- 2) ..... .....
- 3) ..... .....
- 4) ..... .....
- 5) ..... .....
- 6) ..... .....

....., dnia .....

.....  
(pieczęć i podpis)

## O Ś W I A D C Z E N I E

W związku z ubieganiem się o zamówienie publiczne na:

**Przeglądy techniczne i konserwację sprzętu laboratoryjnego w Klinikach i Zakładach COI przez okres 36 miesięcy, nr sprawy PN-79/15/AR**

oświadczam, że

---

(nazwa firmy)

**spełniam warunki zawarte w art.22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.) dotyczące:**

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczam również, iż nie podlegam wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2 zgodnie z którym zamawiający wyklucza:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, lub zostali zobowiązani do zapłaty kary umownej, jeżeli szkoda ta lub obowiązek zapłaty kary umownej wynosiły nie mniej niż 5% wartości realizowanego zamówienia i zostały stwierdzone orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 1a) wykonawców, z którymi dany Zamawiający rozwiązał lub wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wynosiła co najmniej 5 % wartości umowy.
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub

- przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
  - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
  - 10) wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769) – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 11) wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
  - 12) wykonawców, którzy wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania, z wyłączeniem czynności wykonywanych podczas dialogu technicznego, o którym mowa w art. 31 a ust. 1, lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców,

którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt. 1 i 2;

- 13) wykonawców, którzy nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 14) wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 15) wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu;
- 16) wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.<sup>3)</sup>), złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....  
(miejscowość i data) (pełnomocny przedstawiciel Wykonawcy)