

**Centrum Onkologii – Instytut
im. Marii Skłodowskiej – Curie
ul. Wawelska 15B
02-034 Warszawa**

Znak: PN – 54/16/DW

Warszawa, dnia 25.05.2016 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO
NA**

**Zaprojektowanie i wykonanie wentylacji mechanicznej z klimatyzacją w
pomieszczeniach Przychodni Onkologicznej II Centrum Onkologii-Instytut im.
Marii Skłodowskiej-Curie w budynku Kliniki Onkologicznej przy ul. Wawelskiej
15 w Warszawie**

w trybie przetargu nieograniczonego
poniżej 5.225 000 € (art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych – Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

Zatwierdzam:

z up. Dyrektora
Centrum Onkologii - Instytutu
im. Marii Skłodowskiej - Curie
prof. dr hab. n. med. Jan Walewski

Kierownik
Działu Analiz Ekonomicznych i Rozliczeń
mgr Dominik Kołodziej

I. Nazwa i adres Zamawiającego

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
im. Marii Skłodowskiej – Curie
ul. Wawelska 15B, 02 – 034 Warszawa
NIP 525 000 80 57, REGON 000 288 366
NIP – jako podatnika VAT UE: PL 5250008057
strona internetowa: www.coi.waw.pl, poczta elektroniczna: dorota.jaworska@coi.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na
**Zaprojektowanie i wykonanie wentylacji mechanicznej z klimatyzacją w pomieszczeniach
Przychodni Onkologicznej II Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie przy ul.
Wawelskiej 15 w Warszawie**

prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego nr PN – 54/16/DW na podstawie art. 10
ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015
r. poz.2164).

Zamawiający przewiduje przeprowadzenie wizji lokalnej dla zainteresowanych Wykonawców.

Wizja odbędzie się w dniu 31.05.2016r. o godz. 13.00

**Wykonawcy powinni się zebrać przy wejściu głównym „A”, od strony ulicy M. Skłodowskiej-
Curie przed stanowiskiem portiera.**

III. Przedmiot zamówienia CPV:

45300000-0 roboty w zakresie instalacji budowlanych

45330000-9 hydraulika i roboty budowlane

45331000-6 instalacje cieplne, wentylacyjne i konfekcjonowanie powietrza

71000000-8 usługi architektoniczno-budowlane, inżynierskie

IV. Opis zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje **Zaprojektowanie i wykonanie wentylacji mechanicznej z klimatyzacją w pomieszczeniach Przychodni Onkologicznej II Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie przy ul. Wawelskiej 15 w Warszawie - zgodnie z Programem Funkcjonalno Użytkowym stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ.**

Prace wykonywane będą w czynnym obiekcie służby zdrowia po godzinach funkcjonowania Przychodni i w dni wolne od pracy.

Godziny pracy Przychodni: pn. - pt. 7:30 - 15:35

2. Zamawiający **nie dopuszcza składania ofert częściowych.**
3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych, spełniających minimalne warunki dotyczące przedmiotu zamówienia zawarte w **PFU i niniejszej SIWZ.**

V. Informacja o zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 ustawy prawo zamówień publicznych.

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia, gwarancje

1. **Nie dłużej niż 60 dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy. Wykonawca przedłoży "Harmonogram realizacji inwestycji" po zawarciu umowy - zgodnie z deklarowanym w ofercie terminem wykonania. Harmonogram musi obejmować informacje dotyczące czasu poszczególnych realizacji w dniach.**
2. Minimalny wymagany okres gwarancji na wykonane roboty - 36 miesięcy od daty protokolarnego odbioru końcowego przedmiotu umowy.
3. Minimalny wymagany okres gwarancji na zamontowane urządzenia klimatyzacyjne 24 miesiące od daty odbioru i uruchomienia potwierdzonego protokołem zdawczo-odbiorczym.

VIII. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu oferta musi zawierać Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ,

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu oferta musi zawierać wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego (referencji), że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Do oferty należy dołączyć wypełniony załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający wymaga wykazania prawidłowej realizacji zaprojektowania i wykonania jednej roboty budowlanej związanej z wykonaniem instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnej na kwotę brutto minimum 100 000,00 PLN,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, nr sprawy PN-54/16/DW

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu oferta musi zawierać Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – załącznik nr 3 do SIWZ,

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu oferta musi zawierać informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy podaną kwotą (liczbą w PLN), wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga wykazania posiadania środków lub zdolności kredytowej o wartości nie mniejszej niż: 200 000,00 PLN

2. Instrukcja dla Wykonawców:

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie każdej z nich.
- 2) Wykonawca przedstawia ofertę zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ.
- 3) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
- 4) Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie pisemnej.
- 6) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. Sposób oceny oferty:

Oferta oceniana będzie pod względem:

1. formalnym, tj. spełnienia warunków podanych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (wymagana dokumentacja wyszczególniona poniżej)
2. merytorycznym, tj. wyboru najkorzystniejszej oferty zgodnie z podanymi niżej kryteriami.

Zamawiający przy ocenie spełniania warunków udziału w postępowaniu zastosuje formułę spełnia/ nie spełnia. Nie spełnienie chociażby jednego z wyżej wymienionych warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia w oparciu o przesłanki zawarte w art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uzna się za odrzuconą zgodnie z art. 24 ust. 4 przytaczanej ustawy.

IX. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu i wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia oraz w celu potwierdzenia, że oferowane roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego:

1. W celu potwierdzenia, że Wykonawca znajduje się w odpowiedniej sytuacji ekonomicznej i finansowej Zamawiający wymaga złożenia:
 - a) Informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w którym Wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy podaną kwotą (liczbą w PLN),

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, nr sprawy PN-54/16/DW

wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający wymaga wykazania posiadania środków lub zdolności kredytowej o wartości nie mniejszej niż: 200 000,00 PLN

Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie Zamawiający wymaga złożenia:

- a) **wykazu robót budowlanych** w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego (referencji), że roboty te zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Do oferty należy dołączyć wypełniony załącznik nr 4 do SIWZ.

Zamawiający wymaga wykazania prawidłowej realizacji zaprojektowania i wykonania jednej roboty budowlanej związanej z wykonaniem instalacji wentylacyjno-klimatyzacyjnej na kwotę brutto minimum 100 000,00 PLN,

Dowodami, o których mowa powyżej są:

1. poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub terminu składania ofert;
2. oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. 1 (oświadczenie należy dołączyć do oferty). W tym przypadku wraz z oświadczeniem Wykonawca przedstawia Zamawiającemu uzasadnienie braku możliwości uzyskania poświadczenia.

W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

Zamawiający informuje, iż w razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa powyżej budzą wątpliwości Zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane w sposób należyty, Zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego zamówienie było lub miało zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio Zamawiającemu.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków, przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie takich podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, nr sprawy PN-54/16/DW

3. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający wymaga złożenia:
- a) Oświadczenia o spełnianiu wymogów zawartych w art. 22 ust. 1 i art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (Dz.U. z 2015 r. poz. 2164) oryginał – załącznik nr 3 do SIWZ.
 - a) Aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż sześć miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) Aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego potwierdzającego odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert
 - c) Aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- d) Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej
4. Ponadto Wykonawca powinien złożyć:
- a) Upoważnienie do podpisania oferty i dokumentów przetargowych, a także składania ewentualnych wyjaśnień, jeżeli osobą podpisującą nie jest osoba upoważniona na podstawie wypisu z krajowego rejestru sądowego lub zaświadczenia z ewidencji działalności gospodarczej,
 - b) Potwierdzenie wniesienia wadium,
 - c) Wypełniony załącznik nr 2 (formularz ofertowy) do SIWZ.
5. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków.

Obowiązkiem Wykonawcy w przypadku, gdy korzysta z potencjału podmiotów trzecich, jest rzeczywiste wykazanie, że tym potencjałem będzie dysponował.

Treść zobowiązania podmiotu trzeciego powinna określać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, zakres zobowiązania podmiotu trzeciego, czego konkretnie dotyczy zobowiązanie oraz w jaki sposób będzie ono wykonane, w tym jakiego okresu dotyczy. A w sytuacji, gdy przedmiotem udzielenia są zasoby nierozzerwalnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia ich bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie zamówienia, taki dokument

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, nr sprawy PN-54/16/DW

powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu zamówienia.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnienie warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt. 1 - 3, polega na zasobach innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b upzp., zamawiający w celu oceny czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda przedłożenia dokumentów potwierdzających:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
- c) charakter stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b upzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

6. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa § 3 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane:

- a) pkt. 2-4 i 6 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,
 - nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
 - nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie,
- b) pkt. 5 i 7 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4-8,10 i 11 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Dokumenty o których mowa w ust. 1 pkt. 1 lit. a tiret pierwsze i trzecie, lit. b oraz pkt. 2 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument o którym mowa w ust.1 pkt. 1 lit. a tiret drugie, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, nr sprawy PN-54/16/DW

administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

7. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.

Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazania:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
- Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:
 - 1) reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
 - 2) zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,
 - 3) złożenie oferty wspólnie,
 - 4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

Dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym Wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli i zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawców. W przypadkach podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) **każdy z uczestników** musi załączyć do oferty dokumenty określone w rozdz. IX pkt. 3 SIWZ.

Wymagane dokumenty w pkt. IX SIWZ powinny być dostarczone w oryginale lub jako poświadczona za zgodność z oryginałem kopia przez Wykonawcę. Poświadczenia dokonuje osoba upoważniona do podpisywania oferty w imieniu Wykonawcy. Odnośnie dokumentu wymaganego w ppkt. 4a wymagane jest złożenie upoważnienia w oryginale lub kopii uwierzytelnionej przez notariusza.

X. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, nr sprawy PN-54/16/DW

3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawcy mogą zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert tj. **do dnia 02.06.2016 r.**
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania do SIWZ – niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający może przedłużyć termin składania ofert, informując o tym wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.

2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- ✓ w kwestiach formalno – prawnych - Pracownik Sekcji Zamówień Publicznych mgr Dorota Wołosiaś, tel. 22/570 94 54, fax. 22/570 94 21
e-mail: dorota.jaworska@coi.pl.

XI. Wymagania dotyczące wadium

1. Kwota wadium wynosi **5.000,00 PLN (słownie złotych: pięć tysięcy 00/100)**
2. Wadium należy wnieść do dnia 10.06.2016 r. do godz. 10.00 przelewem bankowym na rachunek bankowy Zamawiającego:

**PKO BP S.A. XVI O/W-wa 98 1020 1169 0000 8902 0011 2045
z dopiskiem : „dotyczy PN-54/16/DW”.**

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej przyjmuje się termin uznania na rachunku bankowym Zamawiającego.

3. Wadium może być wnoszone w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, nr sprawy PN-54/16/DW

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty o których mowa w art.6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 109 poz.1158 z późn. zm.).

Gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe muszą być udzielane do końca terminu związania ofertą. Gwarancje i poręczenia winny zostać złożone Zamawiającemu wyłącznie w formie dokumentu oryginalnego.

Wadium obejmuje cały okres związania ofertą.

W przypadku innych niż pieniężna form wnoszonego wadium (gwarancje, poręczenia), należy dołączyć **kserokopie** do oferty, a oryginał dołączyć w osobnej kopercie, tzw. zewnętrznej, opisaney „**Wadium w formie gwarancji do postępowania przetargowego nr PN-54/16/DW**” z zachowaniem terminu wskazanego w SIWZ.

W obu przypadkach kserokopie muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Dokument wadium wniesionego w formie gwarancji bankowej /ubezpieczeniowej lub poręczeniach powinien zawierać klauzulę o gwarantowaniu wypłaty należności w sposób nieodwołalny, bezwarunkowy i na pierwsze żądanie Zamawiającego. Wadium takie powinno obejmować cały okres związania ofertą (także przedłużony).

Wykonawca, którego oferta nie będzie zabezpieczona akceptowaną formą wadium zostanie przez Zamawiającego wykluczony na mocy art. 24 ust. 2 pkt. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Wadium nie podlega zwrotowi w stosunku do Wykonawcy, którego oferta została wybrana, a który odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie, zawarcie umowy stało się niemożliwe z jego winy oraz zgodnie z art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

5. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn niezależnych po jego stronie.

6. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem art. 46 ust. 4a.

7. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

8. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

9. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie ust. 6, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

XII. Termin związania ofertą

- a. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
- b. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- c. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- d. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
2. Ceny oferty mają być podane w **PLN netto i brutto oraz wpisane do „formularza ofertowego”** stanowiącego Załącznik nr 2 niniejszej SIWZ i dołączone do oferty.
3. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
4. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
5. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być własnoręcznie podpisane i datowane przez osoby podpisujące ofertę.
6. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.
7. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia, dokumenty, a także numer konta Wykonawcy, na które zostanie zwrócona kwota wpłaconego wadium.
8. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
9. W przypadku stwierdzenia, iż złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić ich prawdziwości w inny sposób, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
10. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
11. Oferta powinna zawierać spis treści.
12. Dokumenty zastrzeżone muszą posiadać w górnym prawym rogu czerwony napis „zastrzeżone” i muszą być włożone w osobną kopertę. Kopertę tą należy włożyć do koperty tzw. zewnętrznej wraz z innymi dokumentami (jawnymi)
13. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, oznaczonej:

„Oferta przetargowa na Zaprojektowanie i wykonanie wentylacji mechanicznej z klimatyzacją w pomieszczeniach Przychodni Onkologicznej II Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie przy ul. Wawelskiej 15 w Warszawie nr PN – 54/16/DW, nie otwiera ć przed 10.06.2016 r. godz. 11:00”.

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu.

14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawcałoży powiadomienie na takich zasadach, jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA
15. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
16. Złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty powinno nastąpić w formie pisemnej. Po złożeniu wniosku o WYCOFANIE oferty zostanie ona zwrócona osobie upoważnionej do odbioru oferty.
17. Ofertę złożoną po terminie zwraca się bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

18. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty Zamawiający udostępni od chwili ich otwarcia.
19. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

XIV. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty w zamkniętych kopertach oznaczonych:

„Oferta przetargowa na Zaprojektowanie i wykonanie robót budowlanych i instalacyjnych związanych z modernizacją i przebudową nr PN – 54/16/DW, nie otwierać przed 10.06.2016 r. godz. 11:00”.

należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wawelskiej 15B w pokoju nr 001(parter) do godz. 10:00 w dniu 10.06.2016 r.

Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania.

Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego powyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faksu.

PUBLICZNE OTWARCIE OFERT NASTĄPI W DNIU 10.06.2016 ROKU O GODZ. 11:00 W SALI KONFERENCYJNEJ NR 008 (parter) W SIEDZIBIE ZAMAWIAJĄCEGO PRZY UL. Wawelskiej 15 B W WARSZAWIE.

XV. Opis sposobu obliczenia ceny

Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915).

Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.

Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym i ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę należy wyliczyć w sposób następujący:

Wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto

Wartość całej oferty = suma poszczególnych części przedmiotu zamówienia.

Cena całkowita jest ceną ryczałtową za wykonanie całości zamówienia i nie podlega zmianie w trakcie realizacji umowy.

Wykonawca określi cenę za cały przedmiot zamówienia uwzględniając wszystkie elementy zamówienia wymienione w niniejszej Specyfikacji i załącznikach tj.: koszty wykonania projektu, koszty materiałów, robocizny, montowanych urządzeń i elementów budowlanych, pracy sprzętu i urządzeń, transportu oraz koszty pośrednie i zysk oraz inne koszty wymagane przepisami i niezbędne dla wykonania zamówienia

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy oferowana cena jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w szczególności w zakresie okoliczności wymienionych w przepisie art. 90 ust. 1 pkt. 1 i 2 upzp.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

XVI. Informacja dotycząca walut obcych

- a) Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w walutach obcych.
- b) Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XVII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem, znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

- 1. Cena – 90 %**
- 2. termin wykonania – 10 %**

ad.1) Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość netto i brutto.

Punkty za cenę oferty będą obliczane wg następującej formuły:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 100 \times 90 \%$$

Ad.2) Termin wykonania

Ocena wykonania w dniach (kalendarzowych) od daty zawarcia umowy:

- 60 dni – 0 pkt.
- 55 dni – 2,0 pkt.
- 50 dni – 4,0 pkt.
- 45 dni – 6,0 pkt.
- 40 dni – 8,0 pkt.
- 35 dni – 10,0 pkt.

Termin wykonania nie może być dłuższy niż 60 dni kalendarzowych od daty zawarcia umowy.

Do kryterium „termin wykonania” podstawione zostaną tylko wartości całkowite zaznaczone w rubryce załącznika nr 2 do SIWZ pkt. 3 (formularz ofertowy).

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, która uzyska największą sumę punktów z ww. kryteriów oraz będzie spełniała warunki zawarte w SIWZ.

XVIII. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

A. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
- 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
- 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne
- 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

B. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób – w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8. 2.

Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.

C. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

D. Przed podpisaniem umowy Zamawiający wymagać będzie dostarczeni **aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczenia na kwotę min. 100.000 PLN, potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na cały okres realizacji zamówienia.**

XX. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości **10%** wartości złożonej oferty. Zabezpieczenie składane w formie i na zasadach określonych w art. 147 -150 upzp.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zapłata nastąpi przelewem w terminie nie krótszym niż 60 dni od daty dostarczenia towaru i faktury na konto Wykonawcy wskazane w tej fakturze.

Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała zapisy podane w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 6 i 6a do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści oferty.

XXII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w Ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przez Ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. w Dziale VI (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164).

XXIII. Załączniki

1. Przedmiot zamówienia – Program funkcjonalno - użytkowy
2. Formularz ofertowy
3. Oświadczenie z tyt. art. 22 i 24 ustawy prawo zamówień publicznych
4. Wykaz zrealizowanych robót budowlanych
5. Oświadczenie dot. "grupy kapitałowej"
6. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
- 6a. Porozumienie