

**Centrum Onkologii – Instytut
im. Marii Skłodowskiej – Curie
ul. Wawelska 15 B
02-034 Warszawa**

Znak: PN –96 / 17 / MJ

Warszawa, dnia 01.06.2017 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
PUBLICZNEGO**

na świadczenie usługi transportu pacjenta ambulansem sanitarno-transportowym

w trybie przetargu nieograniczonego

poniżej 209 000 EURO

(art. 10 ust. 1 i art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo Zamówień Publicznych – Dz. U. 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.)

Zatwierdzam:

**Z up. Z-cy Dyrektora ds. Zarządzania i Finansów
Centrum Onkologii-Instytutu
im. M. Skłodowskiej-Curie
mgr Sławomira Gadomskiego**

mgr Aleksandra Woźny

I. Nazwa i adres Zamawiającego

CENTRUM ONKOLOGII – INSTYTUT
im. Marii Skłodowskiej – Curie
ul. Wawelska 15 B, 02 – 034 Warszawa
NIP 525 000 80 57, REGON 000 288 366
NIP – jako podatnika VAT UE: PL 5250008057
Dział Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia – Sekcja Zamówień Publicznych
tel. (22) 570 94 80, fax. (22) 570 94 80
strona internetowa www.coi.waw.pl, poczta elektroniczna: maciej.jedrzejczak@coi.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego na świadczenie usługi transportu pacjenta ambulansem sanitarno-transportowym, prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego nr PN – 96/17/MJ na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych

III. Przedmiot zamówienia - Kod i nazwa CPV
60 14 00 00 - 1 nieregularny transport osób
85 12 10 00 - 3 Usługi medyczne

- 1. Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usługi transportu pacjenta ambulansem sanitarno-transportowym szczegółowo określony w załączniku nr 1 do SIWZ. (formularz cenowy)**
- 2. Świadczenie usługi obejmuje teren powiatu warszawskiego jak również przewóz poza granice powiatu (cały kraj).**
- 3. Zgodnie z art. 29 ust. 3a ustawy pzp., Zamawiający wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę co najmniej 3 osoby wykonujące czynności bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu zamówienia : w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502, z późn. zm.) – przez cały okres trwania umowy.**
- 4. Zamawiający wymaga przedłożenia kopi odpowiednich dokumentów lub zaświadczeń potwierdzających zatrudnienie – najpóźniej w dniu zawarcia umowy.**
- 5. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli stanu zatrudnienia w trakcie trwania umowy**

IV. Opis części zamówienia

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

V. Informacja o zamówieniach o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6

Zamawiający nie przewiduje zamówień dodatkowych

VI. Oferty wariantowe

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

VII. Termin wykonania zamówienia

24 miesięcy od daty podpisania umowy lub do wykorzystania wartości umowy jednak nie dłużej niż przez okres 4 lat.

VIII. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu,
o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
- 3) zdolności technicznej lub zawodowej.

1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp wraz z ofertą należy przedłożyć:

a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 3 do SIWZ (oraz Załącznikach nr: 3A, 3B do SIWZ - jeżeli dotyczą).

2. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 3 Pzp (zdolność techniczna lub zawodowa) należy przedłożyć lub wskazać w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1a miejsca pobrania lub wykorzystania dokumentu złożonego do innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego:

Wykonawca spełni warunek jeżeli:

- osoby świadczące usługi w ramach oferowanych usług posiadają odpowiednie przygotowanie i uprawnienia wymagane na terenie Polski;
- sprzęt transportowy używany w trakcie świadczenia usługi posiada odpowiednie dopuszczenia na terenie Polski,
- do potwierdzenia oświadczeniem Wykonawcy - wg wzoru w załączniku nr 4 do siwz

3. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b pkt. 2 Pzp (sytuacji ekonomicznej lub finansowej)) należy przedłożyć lub wskazać w Oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1a miejsca pobrania lub wykorzystania dokumentu złożonego do innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego:

- a) w celu potwierdzenia spełniania warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej, należy złożyć dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie niższą niż: 100 000,00 PLN, poświadczona za zgodność z oryginałem kopia.

IX. Podstawy wykluczenia oraz wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 Pzp Zamawiający wymaga złożenia:

- a) Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 - zgodnie ze wzorem określonym w Załączniku nr 5 do SIWZ (oraz załącznikami nr: 5A, 5B, 5C - jeżeli dotyczą).

oraz dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia:

- b) Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.5 pkt. dokumentu złożonego do innego postępowania prowadzonego przez Zamawiającego - lub wskazania w Oświadczeniu, o którym mowa w Rozdziale IX pkt. 1a miejsca pobrania lub wykorzystania.
- c) Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 Pzp, tj. podania nazw firm i adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp - zgodnie ze wzorem - Załącznik nr 6 do SIWZ. Wraz ze złożeniem Oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą, który złożył ofertę w tym postępowaniu nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

X. Podmiot udostępniający zasoby na zasadach określonych w art. 22a Pzp.

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji ekonomicznej lub finansowej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych na zasadach określonych w art. 22a Pzp.
2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając w formie pisemnej zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia
3. Jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby innych podmiotów w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, składa także Oświadczenia dotyczące tych podmiotów, w których potwierdza spełnienie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, jakim powołuje się na zasoby tych podmiotów oraz Oświadczenie, że wobec tych podmiotów nie zachodzą okoliczności wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 5 pkt. 1 Pzp wraz z dokumentami o których mowa w Rozdziale IX SIWZ pkt. 1 lit. a-b.
4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
5. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda, aby Oświadczenie o którym mowa w pkt. 2 obejmowało szczegółowe informacje dotyczące:
 - 1) zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego.

XI. Podmioty składające wspólna ofertę - art. 23 Pzp.

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców.

Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazania:

- postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy;
- Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia;
- ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede

wszystkim:

- 1) reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,
- 3) złożenie oferty wspólnie,
- 4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

W przypadkach podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) każdy z uczestników musi załączyć do oferty oświadczenia i dokumenty określone w Rozdziale IX SIWZ pkt. 1 lit a-b.

XII. Podwykonawcy.

Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom różnych części zamówienia w zależności od woli Wykonawcy.

W przypadku, gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy lub podwykonawcom, składa wraz z ofertą informację o zakresie czynności lub części zamówienia które będą wykonywane przez podwykonawcę lub podwykonawców wraz z podaniem nazw firm podwykonawców.

XIII. Zasady składania dokumentów i oświadczeń.

1. Oświadczenia, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a Pzp oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
2. Dokumenty, o których mowa w SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w ust. 1, składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
3. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
4. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

XIV. Dokumenty podmiotów zagranicznych:

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa § 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia:

- a) pkt. 2-4 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzając odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert);
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał

przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert);

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, ze wskazaniem osoby lub osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu

XV. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie lub przy pomocy środków komunikacji elektronicznej.
3. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przesłane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawcy mogą zwrócić się pisemnie do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert, **tj. do dnia 05.06.2017r.**
5. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 4, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
6. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
7. Zamawiający udzieli odpowiedzi na pytania do SIWZ – niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert.

2. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w kwestiach formalno – prawnych - Pracownik Sekcji Zamówień Publicznych
Maciej Jędrzejczak, tel./fax (22)570-94-80; poczta elektroniczna:
maciej.jedrzejczak@coi.pl

XVI. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium

XVII. Termin związania ofertą

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

XVIII. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim na maszynie, komputerze lub inną trwałą techniką.
2. Ceny oferty mają być podane w PLN netto i brutto oraz wpisane do „formularza cenowego” stanowiącego załącznik nr 1 niniejszej SIWZ i dołączone do oferty.
3. Wartość całej oferty powinna być wpisana w wypełniony „formularz ofertowy” stanowiący załącznik nr 2 do SIWZ i dołączona do oferty.
4. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz.
5. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty.
6. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany, powinny być własnoręcznie podpisane i datowane przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączniki powinny być kolejno ponumerowane, a informacja o liczbie stron zamieszczona w ofercie.
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszą SIWZ oświadczenia, dokumenty.
9. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”.
10. W przypadku stwierdzenia, iż złożone przez Wykonawcę kserokopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić ich prawdziwości w inny sposób, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie potwierdzonych kopii dokumentów.
11. Dokumenty składane w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
12. Oferta powinna zawierać spis treści.
13. Dokumenty zastrzeżone muszą posiadać w górnym prawym rogu czerwony napis „zastrzeżone” i muszą być włożone w osobną kopertę. Kopertę tą (z napisem „zastrzeżone”) należy włożyć do koperty tzw. zewnętrznej wraz z innymi dokumentami (jawnymi).
14. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, oznaczonej:

**„Oferta przetargowa na świadczenie usługi transportu pacjenta ambulansem sanitarno-transportowym , nr PN – 96 / 17 / MJ,
nie otwierać przed 09.06.2015 r. godz. 10:00”.**

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu.

15. Postanowienia dotyczące przetwarzania danych osobowych:

1. Wykonawca składając ofertę, wyraża jednocześnie zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego , uczestników postępowania oraz inne uprawnione podmioty danych osobowych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych (t. j. DZ. U. z 2002 r. nr 101 poz. 926 z późn. zm.) zawartych w ofercie oraz w załącznikach do niej;
 2. Zamawiający informuje, że dane osobowe, o których mowa w ppkt. 1), przetwarzane są w celu wypełnienia prawnie usprawiedliwionego celu, jakim jest w szczególności:
 - przeprowadzenie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
 - zawarcie i realizacja umowy z wyłonionym w niniejszym postępowaniu Wykonawcą;
 - dokonanie rozliczenia i płatności związanych z realizacją umowy;
 - przeprowadzenie ewentualnych postępowań kontrolnych i/lub audytu przez komórki Zamawiającego i inne uprawnione podmioty;
 - ewentualne udostępnienie dokumentacji postępowania i zawartej umowy jako informacji publicznej.
16. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawcałoży powiadomienie na takich zasadach, jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA
17. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

18. Złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty powinno nastąpić w formie pisemnej. Po złożeniu wniosku o WYCOFANIE oferty zostanie ona zwrócona osobie upoważnionej do odbioru oferty.
19. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
20. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty Zamawiający udostępnia od chwili ich otwarcia.
21. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, informacja z zebrania, o którym mowa w art. 38 ust. 3, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu.

XIX. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferty w zamkniętych kopertach oznaczonych:

„Oferta przetargowa na świadczenie usługi transportu pacjenta ambulansem sanitarno-transportowym , nr PN – 96 / 17 / MJ,
nie otwierać przed 09.06.2017 r. godz. 10:00”.

należy złożyć przy ul. Wawelskiej 15b, 02-034 Warszawa w pokoju nr 009 (parter) **do godz. 09:00 w dniu 09.06.2017 r.** Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie. Doręczenie oferty do innego miejsca niż wskazanego powyżej nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny.

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu.

PUBLICZNE OTWARCIE OFERT NASTĄPI W DNIU 09.06.2017 ROKU O GODZ. 10:00 W POKOJU NR 008 (parter) PRZY UL. Wawelskiej 15 B W WARSZAWIE.

XX. Opis sposobu obliczenia ceny

Pod pojęciem ceny Zamawiający rozumie cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915).

Cena winna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia i uwzględniać cały zakres przedmiotu zamówienia.

Wszystkie wartości określone w formularzu cenowym i ofertowym muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę należy wyliczyć w sposób następujący:

Planowana ilość przewozów x cena jedn. netto = wartość netto

Planowa liczba dodatkowych km x cena jedn. netto = wartość netto

Planowana liczba postojów związanych z

z oczekiwaniem na pacjenta x cena jedn. netto = wartość netto

Wartość netto + wartość podatku VAT = wartość brutto

Wartość RAZEM netto = suma poszczególnych wartości netto

Wartość RAZEM brutto = suma poszczególnych wartości brutto

Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości co do możliwości wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności gdy oferowana cena jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny w szczególności w zakresie okoliczności wymienionych w przepisie art. 90 ust. 1 pkt. 1 i 2 upzp.

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym.

Zastosowanie przez Wykonawcę stawki podatku VAT niezgodnej z obowiązującymi przepisami spowoduje odrzucenie oferty.

XXI. Informacja dotycząca walut obcych

Zamawiający nie dopuszcza rozliczenia związanego z wykonaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego w walutach obcych.

Rozliczenie między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich.

XXII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cena ofertowa (C) – łącznie waga 100 %

ad.1) Cena w ofercie przetargowej ma obejmować zastosowane rabaty i upusty finansowe; powinna być podana jako wartość netto i brutto.

Cena oferty będzie obliczana wg następujących formuł:

Wartość brutto oferty

$$\text{Cena łączna} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 100 \times 100\%$$

Za najkorzystniejszą ofertę Zamawiający uzna ofertę, z najniższą ceną, która spełnia wszystkie warunki i wymagania zawarte w SIWZ.

XXIII. Zawiadomienie o wyborze oferty.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

d) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

XXIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie podpisana z Wykonawcą, wybranym na podstawie kryteriów ściśle określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

4. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z zapisami art. 94 ustawy Prawo Zamówień Publicznych, z zastrzeżeniem art. 183.

XXV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XXVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zapłata za dostarczony towar nastąpi przelewem w terminie nie krótszym niż 60 dni od daty dostarczenia towaru i faktury na konto Wykonawcy wskazane w tej fakturze. Umowa, która będzie podpisana w wyniku rozstrzygnięcia niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, będzie zawierała wszystkie zapisy podane w istotnych dla stron postanowieniach, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej specyfikacji, z uwzględnieniem treści ofert.

XXVII. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Wykonawcy, którego interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego, określonych w Ustawie zasad udzielania zamówień, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane przez Ustawę Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. w Dziale VI, art. 179 - 198 (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn. zm.).

XXIV. Załączniki

1. Załącznik nr 1 do SIWZ - opis przedmiotu zamówienia, formularz cenowy
2. Załącznik nr 2 do SIWZ - formularz ofertowy
3. Załącznik nr 3 do SIWZ - oświadczenie o spełnianiu warunków
4. Załącznik nr 4 do SIWZ – oświadczenie Wykonawcy
5. Załącznik nr 5 do SIWZ - oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
6. Załącznik nr 6 do SIWZ - oświadczenie dot. grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 do SIWZ- istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy
8. Załącznik nr 8 - wzór zlecenia