

Centrum Onkologii - Instytut  
im. Marii Curie Skłodowskiej  
ul. Wawelska 15B  
02-034 Warszawa

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Znak/nr ZO- 7/18/BD

Dotyczy:

Przygotowanie dokumentacji konkursowej niezbędnej do złożenia wniosku o dofinansowanie oraz wsparcie Zamawiającego w procesie aplikacyjnym do planowanego na III kw. 2018 r. konkursu w ramach środków Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 (PO PC), II Osi priorytetowa PO PC – „E-administracja i otwarty rząd”, Działanie 2.2 „Cyfryzacja procesów back-office w administracji rządowej” dla projektu „Integracja bazy Krajowego Rejestru Nowotworów z bazami szpitalnymi usługodawców leczących choroby onkologiczne”

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. zgodnie z art. 4 pkt 8 ww. ustawy.

### ZAMAWIAJĄCY

Centrum Onkologii - Instytut  
im. Marii Curie Skłodowskiej  
ul. Wawelska 15B  
02-034 Warszawa  
NIP: 525 000 80 57, REGON: 000288366, KRS: 0000144803

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

- a) Przygotowanie Studium Wykonalności wg. wymogów <https://cppc.gov.pl/formularz-studium-wykonalnosci/> (włączenie do Studium Wykonalności koncepcji i dokumentacji technicznej rozbudowy systemu KRN przekazanej przez Zamawiającego);
- b) Przygotowanie analizy finansowej i ekonomicznej;
- c) Przygotowanie analizy kosztów i korzyści;
- d) Wsparcie w przygotowaniu załączników merytorycznych,
- e) Wprowadzenie powyższych informacji do Generatora wg. wymogów <http://generator.cppc.gov.pl/>;
- f) Wsparcie Zamawiającego w procesie oceny wniosku o dofinansowanie Centrum Projektów Polska Cyfrowa (CPPC), do zakończenia procesu oceny wniosku o dofinansowanie.

### WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Doświadczenie w przygotowaniu dokumentacji konkursowej do złożenia wniosku o dofinansowanie ze środków UE obejmujące min. 10 projektów w tym:

1. min. 6 projektów o wartości min. 2 mln zł;
2. min. 3 projekty o wartości min. 5 mln zł;
3. 1 projekt o wartości min. 10 mln. zł.

#### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferta powinna być sporządzona na załączonym formularzu ofertowym ( załącznik nr 1 ) i musi zawierać:

- § datę sporządzenia
- § pieczęć firmową
- § adres lub siedzibę oferenta, adres do korespondencji, numer telefonu, numer NIP oraz REGON, adres mailowy, dane osoby do kontaktu
- § łączną kwotę wykonania przedmiotu zamówienia wyrażoną netto i brutto oraz wartością podatku VAT
- § klauzulę zobowiązującą oferenta do związania umową przez okres ..... dni od daty jej złożenia
- § czytelny podpis osoby uprawnionej (upoważnionej) do reprezentowania Wykonawcy
- § aktualny odpis z właściwego rejestr KRS lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.
- § oświadczenie Wykonawcy
- § potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów wykazujących wymagane doświadczenie, o których mowa w WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

#### TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

40 dni od dnia podpisania Umowy

#### TERMIN PŁATNOŚCI

30 dni od dnia otrzymania poprawnie sporządzonej faktury, płatne w dwóch częściach:

- a. 50% wartości Zamówienia po przygotowaniu dokumentów
- b. 50% wartości Zamówienia po zakwalifikowaniu Projektu do dofinansowania w ramach konkursu PO PC 2.2

#### KRYTERIUM OCENY OFERT

- § Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium : 70% cena, 30% doświadczenie.
- § Metoda obliczenia punktów dla składających oferty:

$$\frac{\text{ilość otrzymanych punktów}}{\text{maksymalna ilość punktów}} \times 100 \times 70\%$$

$$\frac{\text{ilość otrzymanych punktów}}{\text{maksymalna ilość punktów}} \times 100 \times 30\%$$

Punktacja doświadczenia:

1. Każdy projekt o wartości: 2-4,9 mln – 1 pkt.
2. Każdy projekt o wartości 5-9,9 mln – 2 pkt
3. Każdy projekt o wartości >= 10 mln – 3 pkt.

Oferent powinien mieć min 15 pkt.

- § Zamawiający uzna za najkorzystniejszą i wybierze ofertę, która spełnia wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
- § Cena podana przez Wykonawcę nie będzie podlegała zmianie w trakcie realizacji zamówienia.

#### MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

- § Oferta powinna być przesłana za pośrednictwem poczty (kuriera) lub dostarczona osobiście do Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia pokój 009 (parter) Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie – ul. Wawelska 15B, 02-034 Warszawa do dnia 21.03.2018r. godz. 10.00
- § Oferta powinna być zamknięta w kopercie w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert i opisana w następujący sposób: „ Oferta dot. zapytania ofertowego nr ZO 7/18/BD Proszę nie otwierać do dnia 21.03.2018r. do godz. 10.00

OTWARCIE OFERT nastąpi dnia 21.03.2018r. godz. 10.00

OGŁOSZENIE WYNIKÓW zostanie zamieszczone na stronie internetowej [www.przetargi.coi.pl](http://www.przetargi.coi.pl) po zatwierdzeniu wydatku przez Zamawiającego.

#### INFORMACJE DODATKOWE;

- § Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- § Oferent przed upływem terminu składania ofert może zmienić lub wycofać swoją ofertę.
- § Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- § Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- § Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na publikację danych Wykonawcy.
- § W toku badania i oceny oferty Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- § Oferenci zainteresowani złożeniem oferty mogą w razie wątpliwości kierować pytania na adres mailowy [beata.dymek@coi.pl](mailto:beata.dymek@coi.pl) do dnia 19.03.2018 r. Odpowiedzi będą zamieszczane na stronie [www.przetargi.coi.pl](http://www.przetargi.coi.pl)
- § Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego na każdym etapie bez podania przyczyny.

#### Załączniki:

1. Formularz ofertowy – zał. nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy – zał. nr 2
3. Wzór umowy