

## I WYJAŚNIENIA TREŚCI ZAPYTANIA OFERTOWEGO

**Dotyczy: Umowa zlecenie – SPECJALISTA DS. ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH** dedykowany do przeprowadzenia postępowania/ postępowań w ramach Projektu „Nowoczesny Szpital, Nowoczesny ZOZ” współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach osi priorytetowej II „Wzrost e-potencjału na Mazowszu”, działanie 2.1 „e-usługi”, poddziałania 2.1.1 „e-usługi dla Mazowsza” Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Mazowieckiego na lata 2014-2020, nr sprawy ZO-35/18/MS

W związku z prośbami o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wyjaśniam co następuje:

### Pytanie nr 1:

Czy Wykonawca będzie odpowiedzialny za szacowanie wartości poszczególnych zamówień?

Odpowiedź: Wykonawca nie będzie odpowiedzialny za szacowanie wartości poszczególnych zamówień, jedynie za ich ewentualną weryfikację przeprowadzaną na podstawie załączonych/przedstawionych dokumentów.

### Pytanie nr 2:

Czy Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnych zamówień?

Odpowiedź: Wykonawca nie będzie odpowiedzialny za przygotowanie opisu przedmiotu zamówienia w odniesieniu do poszczególnych zamówień.

### Pytanie nr 3:

Czy wykonawca będzie odpowiedzialny za udzielanie wyjaśnień merytorycznych, dotyczących treści poszczególnych zamówień?

Odpowiedź: Wykonawca będzie odpowiedzialny jedynie za ich weryfikację formalno-prawną pod kątem poprawności z ustawą prawo zamówień publicznych lub wytycznych , w tym ich publikację i pełną obsługę administracyjną postępowania.

### Pytanie nr 4:

Jaką rolę Zamawiający przewiduje dla wykonawcy w ramach prac komisji przetargowych; czy Wykonawca będzie członkiem komisji przetargowych a jeżeli tak, to czy będzie członkiem, sekretarzem, przewodniczącym komisji przetargowych?

Odpowiedź: Zamawiający przewiduje dla Wykonawcy funkcję członka i/lub sekretarza Komisji przetargowej.

### Pytanie nr 5:

Czy Wykonawca będzie świadczył usługi w imieniu i na rzecz Zamawiającego; czy wykonawca będzie świadczył usługi o charakterze wyłącznie doradczym?

Odpowiedź: Wykonawca będzie odpowiedzialny za przygotowanie dokumentacji postępowania w zakresie formalno-prawnych (SIWZ, załączniki do SIWZ, ogłoszenie o zamówieniu, ogłoszenie

o udzieleniu zamówienia, przygotowanie i publikacja wyjaśnień treści SIWZ, protokół postępowania itp.) w oparciu o dostarczone przez Zamawiającego materiały, w tym za pełną obsługę administracyjną postępowania oraz weryfikację formalno-prawną dokumentacji pod kątem poprawności z ustawą prawo zamówień publicznych czy wytycznymi.

Pytanie nr 6:

Co Zamawiający rozumie - pisząc w Projekcie Umowy par.2 pkt. 9 - : /.../ inne czynności niezbędne do prawidłowej i terminowej realizacji umowy /.../; czy należy domniemywać, że Wykonawca będzie odpowiedzialny również za m.in. czynności związane z ewentualnymi rozprawami przed Krajową Izbą Odwoławczą lub/i sądami powszechnymi.

Odpowiedź: Zgodnie z odpowiedzią nr 5.

Pytanie nr 7:

W jaki sposób Zamawiający rozumie - pisząc w Projekcie Umowy par. 4 - wzór zapisów w przypadku wyboru oferty osoby prowadzącej działalność gospodarczą - sposób wynagradzania wykonawcy w kontekście wcześniejszego wzoru zapisów w przypadku wyboru oferty osoby fizycznej; porównanie obydwu wzorów zapisów w jednoznaczny sposób dyskryminuje osoby prowadzące działalność gospodarczą, gdyż - czytając wprost - Zamawiający zamierza wypłacać wynagrodzenie osobie fizycznej w cyklach miesięczny a osobie prowadzącej działalność gospodarczą po zakończeniu umowy?

Odpowiedź: Rozliczenie następować będzie w cyklach miesięcznych na podstawie zatwierzonego protokołu odbioru wykonanych/przeprowadzonych prac.

Pytanie nr 8:

W jaki sposób Zamawiający przewiduje zlecenie obsługi poszczególnych postępowań o udzielenie zamówienia w ramach całego projektu?

Odpowiedź: Zgodnie z harmonogramem ustalonym przez Zespół Roboczy Projektu w porozumieniu z kierownikiem Działu Zamówień Publicznych i Zaopatrzenia.

Pytanie nr 9:

W jaki sposób Zamawiający przewiduje współpracę Wykonawcy z Zespołem projektowym; czy wykonawca będzie zobowiązany do uczestniczenia w pracach Zespołu projektowego w siedzibie Zamawiającego, a jeżeli tak, to z jaką częstotliwością i z jakim wyprzedzeniem Wykonawca zostanie o tym poinformowany.

Odpowiedź: Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 8.

Pytanie nr 10:

Jakie postępowania - z uwzględnieniem podziału na rodzaje, przedmiot, wartość - Zamawiający planuje do przeprowadzenia w ramach projektu?

Odpowiedź: Przedmiot zamówienia szczegółowo określa studium wykonalności projektu.

Pytanie nr 11:

Czy Zamawiający przewiduje przedłużenie terminu związania umową z wykonawcą poza 28. lutego 2019 roku; w Zapytaniu ofertowym rozpoczęciem współpracy zostało określone na 1. sierpnia 2018 roku, co - w związku z opublikowaniem Zapytania ofertowego 3. sierpnia 2018 roku, pierwotnym terminem składania ofert na 10. sierpnia 2018 roku oraz czasem koniecznym



do przeprowadzenia badania ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej - już na wstępie ogranicza czas ewentualnej współpracy z wybranym wykonawcą przynajmniej o 21 dni; dodatkowo - biorąc pod uwagę skalę projektu, jego skomplikowanie i spodziewane duże zainteresowanie oferentów udziałem w poszczególnych postępowaniach, które mogą być obciążone ryzykiem np. zwiększonej ilości pytań i konieczności udziału w rozprawach przed KIO - można założyć, że projekt w całości nie zostanie zrealizowany do 28. lutego 2019 roku.

Odpowiedź: Na chwilę obecną Zamawiający nie przewiduje żadnych zmian przedłużających termin związania umową ale jej nie wyklucza.

Pytanie nr 12:

Czy Zamawiający przewiduje zwiększenie liczby roboczogodzin przeznaczonych do współpracy z wykonawcą; jeżeli tak, to w jakich przypadkach i w jakiej liczbie?

Odpowiedź: Na chwilę obecną Zamawiający nie przewiduje zwiększenia liczny roboczogodzin ale nie wyklucza możliwości ich zwiększenia.

Pytanie nr 13:

Czy Zamawiający dokonał oszacowania wartości zamówienia, a jeżeli tak, to jaka jest wartość oszacowania?

Odpowiedź: Wstępna, szacunkowa wartość zamówienia – 18 tys. zł.

Pytanie nr 14:

Czy Zamawiający może przesłać załączniki do Zapytania ofertowego w formie edytowalnej.

Odpowiedź: Załączniki w formie edytowalnej zostaną udostępnione na stronie internetowej COI w zakładce Zamówienia publiczne.

Pytanie nr 15:

Jaka jest wartość projektu?

Odpowiedź: Informacje o projekcie znajdują się na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „realizowane projekty UE”.

Pytanie nr 16:

Jakiego rodzaju zamówienia będą realizowane w ramach projektu (usługi, dostawy, roboty budowlane)?

Odpowiedź: Przedmiot zamówienia szczegółowo określa studium wykonalności projektu.

Pytanie nr 17:

Ile postępowań będzie do realizacji w ramach projektu (ustawa Pzp i wytyczne)?

Odpowiedź: Zamawiający nie wyklucza realizacji projektu w ramach 3-ch procedur unijnych.

Pytanie nr 18:

Czy w ramach projektu będą udzielanie zamówienia o wartości szacunkowej powyżej tzw. progu unijnego? Jeżeli tak to ile będzie tych postępowań?

Odpowiedź: Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 17.

**Pytanie nr 19:**

Ile postępowań przewidują Państwo do realizacji w procedurze krajowej (pow. 30 tys. euro)?

Odpowiedź: Na chwilę obecną Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówień w procedurze krajowej.

**Pytanie nr 20:**

Czy dopuszczają Państwo pracę zdalną - opracowanie dokumentacji, wprowadzenie ogłoszeń, przygotowywanie pism itp. (kontakt poprzez telefon, e-mail)?

Odpowiedź: Zamawiający wymaga wykonywania obowiązków w siedzibie Zamawiającego tj. Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie w Warszawie (02-034), ul. Wawelska 15B.

**Pytanie nr 21:**

Jak często odbywają się spotkania zespołu projektowego?

Odpowiedź: Na chwilę obecną Zespół nie ma stałego harmonogramu spotkań.

**Pytanie nr 22:**

Czy specjalista ds. zamówień publicznych będzie odpowiedzialny za merytoryczne przygotowanie opisu przedmiotów zamówienia czy jedynie za ich weryfikację formalno-prawną pod kątem poprawności z ustawą prawo zamówień publicznych lub wytycznych?

Odpowiedź: Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 5.

**Pytanie nr 23:**

W załączniku nr 1 do zapytania w pkt. 1 jest napisane że przedmiotem usługi jest opracowanie dokumentacji. Czy Zamawiający miał na myśli pełną dokumentację czy tylko dokumentację samej procedury Pzp bez uwzględnienia zapisów merytorycznych SIWZ i OPZ?

Odpowiedź: Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 5.

**Pytanie nr 24:**

Czy prowadzenie postępowań dotyczy tylko samej procedury pzp czy również zaangażowania merytorycznego pracowników doradcy?

Odpowiedź: Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 5.

**Pytanie nr 25:**

Czy w przypadku złożenia oferty przez firmę rozliczanie miesięczne jest również uwzględniane? W innym przypadku złożenie oferty przez firmę jest nieopłacane.

Odpowiedź: Zgodnie z odpowiedzią na pytanie nr 7.

**Pytanie nr 26:**

Czy wykluczenie pkt. 3 b Zapytania ofertowego dotyczy również firm czy samych pracowników firm?

Odpowiedź: Zarówno osób fizycznych, które będą wykonywały czynności na rzecz Zamawiającego oraz firm – potwierdzające, iż nie działają one na rzecz podmiotów, które brały udział u Zamawiającego w Dialogu Technicznym.

**Pozostałe postanowienia Zapytania ofertowego pozostają bez zmian.**

KIEROWNIK  
DZIAŁU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH  
I ZAOPATRZENIA  
Centrum Onkologii-Instytutu  
im. Marii Skłodowskiej-Curie  
w Warszawie  
  
mgr Monika Szwarczewska