

Warszawa, 20.03.2019r.

Zapytanie ofertowe nr ZO-14/19/BD

Centrum Onkologii-Instytut im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Warszawie przy ul. Wawelskiej 15B zaprasza wszystkich zainteresowanych do złożenia oferty w zakresie przewozu pracowników Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie z siedzibą w Warszawie, taksówkami pozostającymi w dyspozycji Wykonawcy lub osób wykonujących w jego imieniu przedmiot zamówienia, na obszarze miasta stołecznego Warszawy

Do niniejszego zapytania ofertowego nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2018 poz. 1986 t.j.)

I ZAMAWIAJĄCY

CENTRUM ONKOLOGII-INSTYTUT
im. Marii Skłodowskiej – Curie
ul. Wawelska 15 B,
02-034 Warszawa
NIP: 525 000 80 57 , REGON: 000288366, KRS: 0000144803
<http://www.coi.pl>

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia realizowany w lokalizacji Zamawiającego przy ul. W.K. Roentgena 5 w Warszawie obejmuje:

1. **Przewóz pracowników Zamawiającego, taksówkami** pozostającymi w dyspozycji **Wykonawcy** lub osób wykonujących w jego imieniu przedmiot zamówienia, na obszarze miasta stołecznego Warszawy.
2. Zgodę **Zamawiającego na korzystanie** przez **Wykonawcę** oraz osoby wykonujące w jego imieniu przedmiot zamówienia w okresie obowiązywania niniejszej **umowy z dwóch punktów postojowych** (po 2 miejsca parkingowe każdy) na terenie Centrum Onkologii – Instytutu, przy W.K. Roentgena 5 w Warszawie, za co zostanie pobrana opłata miesięczna, do której doliczony zostanie podatek VAT.
3. **Wykonawca** lub osoby wykonujące w jego imieniu przedmiot zamówienia wykonywać będą przewozy przez całą dobę we wszystkie dni tygodnia na podstawie zamówienia telefonicznego składanego przez pracowników **Zamawiającego** lub osób z nim współpracujących. Listę osób, o których mowa wyżej Zamawiający dostarczy Wykonawcy w dniu zawarcia umowy. Lista może ulec zmianie w dowolnym momencie o czym Zamawiający zawiadomi Wykonawcę.

III. TERMIN WYKONANIA USŁUGI

Okres wykonywania przedmiotu zamówienia: 24 miesiące

IV. WARUNKI UDZIAŁU

1. Warunkiem uczestnictwa w postępowaniu jest posiadanie przez Wykonawcę oraz osoby wykonujące w jego imieniu przedmiot zamówienia, uprawnień do wykonywania w/w czynności w zakresie przewozu osób, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa potwierdzonych wpisem do *Krajowego Rejestru Sądowego* lub *Centralnej Ewidencji I Informacji O Działalności Gospodarczej* dotyczącym prowadzonej działalności (PKD 49.32.Z), ponadto w przypadku podmiotów bezpośrednio wykonujących usługę przewozu również aktualną przez cały okres obowiązywania umowy licencją na wykonywanie krajowego transportu drogowego na przewóz osób taksówkami
2. Wykonawca oraz osoby wykonujące w jego imieniu przedmiot zamówienia powinni posiadać stosowną wiedzę i doświadczenie, oraz potencjał techniczny i zasoby umożliwiające w sposób należyty realizację usługi przewozu osób. W/w warunki udziału Wykonawca potwierdza poprzez złożenie stosownych oświadczeń. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże w wykazie usług, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na realizowaniu transportów osób taksówkami przez okres nie krótszy niż 12 miesięcy oraz przedstawi dokumenty potwierdzające należyte wykonanie tej usługi (referencje). W przypadku usług nadal wykonywanych okres świadczenia usługi nie może być krótszy niż 12 miesięcy, a referencje wystawione nie później niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert – wykaz usług stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego
3. Wykonawca wykupi polisę OC z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej, na kwotę nie mniejszą niż 100 000 zł. oraz utrzyma ubezpieczenie przez cały okres trwania umowy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu kopię polisy w terminie 14 dni od dnia zawarcia umowy i będzie każdorazowo informował Wynajmującego o zmianach dotyczących ubezpieczenia.

V. TERMIN PŁATNOŚCI.

Termin płatności: 30 dni od daty otrzymania faktury.

VI. KRYTERIUM OCENY OFERT

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:
 - a. **Cena za przejazd 1 km w I taryfie – 25%**
 - b. **Łączna kwota opłaty miesięcznej za udostępnienie miejsc parkingowych** na terenie Zamawiającego przy ul. W.K. Roentgena 5 w Warszawie – **75%**

Ad. a – Punkty za cenę przejazdu 1 km w I taryfie będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\text{Wartość a (cena przejazdu)} = \frac{\text{Wartość brutto oferty najniższej}}{\text{Wartość brutto oferty badanej}} \times 100 \times 0,25$$

Ad. b – Punkty dot. opłaty miesięcznej za udostępnienie miejsc parkingowych będą obliczane wg następującego wzoru:

$$\text{Wartość b (opłata za miejsca parkingowe)} = \frac{\text{Wartość brutto oferty badanej}}{\text{Wartość brutto oferty najwyższej}} \times 100 \times 0,75$$

2. Zamawiający wybierze ofertę (spełniającą wszystkie wymagania określone w zapytaniu ofertowym) z najwyższą łączną ilością punktów, obliczanych wg wzoru:

$$\text{Łączna ilość punktów (badanej oferty)} = \text{Wartość a (badanej oferty)} + \text{Wartość b (badanej oferty)}$$

3. Cena opłaty początkowej, cena za przejazd 1 km w I taryfie oraz cena za przejazd 1 km w II taryfie podane przez Wykonawcę nie będą podlegały zmianie w trakcie realizacji umowy.

VII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być napisana w języku polskim;
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty;
4. Oferta powinna zawierać **cenę netto i brutto** oraz **kwoty podatku VAT** podane w **PLN**, które powinny być **wpisane** do „formularza ofertowego” stanowiącego załącznik nr 1 do Zapytania Ofertowego i dołączone do oferty;
5. Ofertę podpisuje osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz;
6. Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile upoważnienie nie wynika z innych dokumentów dołączonych do oferty;
7. Wszystkie zapisane strony oferty, w tym załączniki oraz wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, powinny być własnoręcznie podpisane i datowane przez osoby podpisujące ofertę;
8. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane niniejszym Zapytaniem Ofertowym oświadczenia, dokumenty;
9. Dokumenty załączone do oferty powinny być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem „za zgodność z oryginałem”;
10. Dokumenty zastrzeżone muszą posiadać w górnym prawym rogu czerwony napis „zastrzeżone” i muszą być włożone w osobną kopertę. Kopertę tą (z napisem „zastrzeżone”) należy włożyć do koperty tzw. zewnętrznej wraz z innymi dokumentami (jawnymi). Kopertę tą (z napisem

„zastrzeżone”) należy włożyć do koperty tzw. zewnętrznej wraz z innymi dokumentami (jawnymi). Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane. Dokumenty zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, należy złożyć w sposób wyraźnie określający wolę ich utajnienia.

11. Oferta powinna być złożona w zamkniętej kopercie, oznaczonej:

Oferta na:
przewóz pracowników Centrum Onkologii-Instytutu im. Marii Skłodowskiej-Curie
z siedzibą w Warszawie, taksówkami pozostającymi w dyspozycji **Wykonawcy** lub osób wykonujących w jego imieniu przedmiot zamówienia, na obszarze miasta stołecznego Warszawy
nr ZO-14/19/BD
Nie otwierać przed 26.03.2019 r. godz.10:00

Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu. **Obowiązkiem Wykonawcy jest złożenie oferty w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert (nieprzejrzysta, zamknięta koperta).**

12. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Wykonawcałoży powiadomienie na takich zasadach, jak złożenie oferty z dopiskiem ZMIANA. Koperty oznakowane dopiskiem ZMIANA zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty;
13. Złożenie oświadczenia o wycofaniu oferty powinno nastąpić w formie pisemnej. Po złożeniu wniosku o WYCOFANIE oferty zostanie ona zwrócona osobie upoważnionej do odbioru oferty;
14. Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę.

VIII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty w zamkniętych kopertach, oznaczonych jak w podano w Rozdz. VII pkt. 11, należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Wawelskiej 15 B w pokoju nr 009 do godz. 10:00 do dnia 26.03.2019 r. Doręczenie oferty do innego miejsca, niż wskazanego powyżej, nie jest równoznaczne ze złożeniem oferty w sposób skuteczny. Koperta, w której znajduje się oferta musi zawierać nazwę i adres Zamawiającego oraz dane Wykonawcy, tj. nazwę, adres, numer telefonu i faxu.

IX. DODATKOWE INFORMACJE

1. Wykonawcy mogą zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu do składania ofert tj. **do dnia 21.03.2019 r.**
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania Ofertowego wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
3. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami
Pracownikiem uprawnionymi do bezpośredniego porozumiewania się z Wykonawcami jest:

- w kwestiach formalnoprawnych – p. Beata Dymek
 - e-mail: beata.dymek@coi.pl
4. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego:
Treść Zapytania Ofertowego , treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, modyfikacje Zapytania Ofertowego, informacje o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej pod adresem www.coi.pl w dziale/zakładce "ZAMÓWIENIA PUBLICZNE".
5. Złożenie oferty jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na publikację danych Wykonawcy;
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie.

Zamawiający zastrzega, że dane dotyczące zamówienia (przedmiot umowy, informacje o Wykonawcy i kwota) są jawne oraz stanowią informację publiczną i mogą zostać udostępnione na zasadach określonych w ustawie z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej .

X. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Centrum Onkologii - Instytut im. Marii Skłodowskiej - Curie ul. Wawelska 15B, 02-034 Warszawa;
2. kontakt do Inspektora Ochrony Danych w Centrum Onkologii – Instytucie im. Marii Skłodowskiej - Curie, adres email: iod@coi.pl;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego numer prowadzonym w trybie zapytania ofertowego.
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji praw i obowiązków Zamawiającego wynikających bądź powstałych w związku z realizacją zawartej umowy;
6. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
8. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b/c RODO.

XII. ZAŁĄCZNIKI DO ZAPYTANIA OFERTOWEGO

Następujące załączniki stanowią integralną część Zapytania Ofertowego

- Formularz ofertowy – załącznik nr 1
- Oświadczenia Wykonawcy - załącznik nr 2
- Wykazu usług wykonywanych w okresie ostatnich 2 lat - załącznik nr 3
- Wzór umowy – załącznik nr 4
- Wzór umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych – załącznik nr 5

PRACOWNIK
ds. ADMINISTRACJI
Centrum Onkologii-Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
Katarzyna Han

KOORDYNATOR
ds. ADMINISTRACJI
Centrum Onkologii-Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
Katarzyna Han

KIEROWNIK
DZIAŁU ZARZĄDZANIA KLINICZNYCH
Centrum Onkologii-Instytutu
im. Marii Skłodowskiej-Curie
mgr Małgorzata Kuczyńska